

PROMEMORIA PROCEDURA ELEZIONI CONSIGLIO D'ISTITUTO

Triennio 2019/20-2020/21-2021/22 - Elezioni di Domenica 24 e Lunedì 25 novembre 2019
Secondo quanto previsto dall'ordinanza ministeriale n. 215 del 15/07/1991 e successive modifiche ed integrazioni, si ricorda che:

1. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Consiglio di Istituto è l'unico organo collegiale della scuola composto da rappresentanti di tutte le componenti: tra i compiti prevalenti vi è l'approvazione del Programma Annuale, i Regolamenti di Istituto e del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto Comprensivo ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la rappresentanza delle componenti in seno al Consiglio di Istituto sarà di 19 membri così assegnati:

- a) n. 8 rappresentanti del personale DOCENTE eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- b) n. 8 rappresentanti dei GENITORI degli alunni eletti dai genitori (o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelati ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile) degli alunni iscritti;
- c) n. 2 rappresentanti del personale ATA amministrativo e ausiliario eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.
- d) Il Dirigente Scolastico membro di diritto;

Il PRESIDENTE del Consiglio di Istituto viene eletto nella prima seduta fra i rappresentanti dei genitori.

La GIUNTA ESECUTIVA del Consiglio di Istituto è composta da:

- 1 docente;
- 1 rappresentante degli ATA;
- 2 genitori.

di diritto ne fanno parte;

- il Dirigente Scolastico che la presiede;
- Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

2. ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO

Hanno diritto di elettorato attivo e passivo:

ENTRAMBI I GENITORI (o chi ne fa legalmente le veci) degli alunni iscritti alla scuola di istruzione secondaria, alla scuola primaria e dell'infanzia;

I DOCENTI DI RUOLO ED I SUPPLENTI IN SERVIZIO (ad esclusione dei docenti non di ruolo supplenti temporanei) nella scuola di istruzione secondaria, nella scuola primaria e dell'infanzia, compresi gli insegnanti di religione;

IL PERSONALE A.T.A. di ruolo e non di ruolo in servizio nella scuola di istruzione secondaria, nella scuola primaria e dell'infanzia.

3. LA COMMISSIONE ELETTORALE

La Commissione Elettorale è composta da:

- 2 docenti
- 2 genitori
- 1 personale ATA

Aggiorna gli elenchi degli elettori distinti per ciascuna componente (docenti, genitori, personale ATA), verifica la regolarità delle liste, e designa tra gli elettori i componenti dei seggi elettorali, che saranno nominati dal Dirigente Scolastico.

4. PRESENTAZIONE LISTE

Le liste dei candidati, senza distinzione di ordine di scuola, devono essere presentate da uno dei

firmatari alla Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria, negli orari di ufficio,:
dalle ore 9.00 di lunedì 4 novembre 2019
alle ore 12.00 di sabato 9 novembre 2019.

Le liste vanno sottoscritte da un numero di elettori ragguagliato al rispettivo corpo elettorale di ciascuna componente:

- a) almeno n. 20 (venti) elettori per fa componente genitori;
- b) almeno n. 20 (venti) elettori per la componente docenti;
- c) almeno n. 4 (quattro) elettori per la componente personale ATA.

Ciascuna componente scolastica partecipa all'elezione dei propri rappresentanti nel Consiglio di Istituto, con la formazione e presentazione di una o più liste di candidati (docenti, genitori, personale ATA).

I candidati, debbono essere elencati con l'indicazione del cognome, del nome, del luogo e data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I candidati, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) Rossi Mario, 2) Bianchi Osvaldo, ecc.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto (esempio: I genitori per la scuola) indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I, II, ecc.) riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni lista, per ciascuna componente, può comprendere fino ad un numero doppio di candidati rispetto al numero eleggibile (16 per la componente dei genitori, 16 candidati per la componente del personale docente, 4 per la componente del personale ATA amministrativo e ausiliario).

Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun candidato può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun candidato può presentare alcuna lista.

Nessun componente della Commissione Elettorale può essere candidato.

Il modello di presentazione delle liste contiene la dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati e la dichiarazione che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le firme dei candidati accettanti risultanti nel modello di presentazione delle liste per essere considerate autentiche dal Dirigente Scolastico o dal suo delegato, devono essere accompagnate da copia di *un documento di identità valido*.

Anche le firme dei presentatori sono considerate valide se accompagnate da copia di documento di identità.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura.

E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lvo n. 297/94, il Consiglio di Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel precisato decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D.Lvo n. 297/94 e alle *00.MM.* n. 215/91, modificata dalle *00.MM.* n. 293/96 e n. 277/98 concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto, e n. 267/95 concernente le norme per la costituzione degli Organi Collegiali negli Istituti Comprensivi di Scuola dell'Infanzia, Primaria a Secondaria di I grado.

5. IRREGOLARITA' LISTE

Entro il terzo giorno successivo alla presentazione delle liste, la Commissione Elettorale notifica all'albo le eventuali irregolarità riscontrate, con l'invito a regolarizzare entro 3 giorni. Le decisioni sulla regolarizzazione sono rese pubbliche, entro 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle liste, con affissione all'albo.

6. COMPOSIZIONE E NOMINA DEI SEGGI ELETTORALI

La Commissione stabilirà presso quali locali verranno costituiti i seggi elettorali, composti ciascuno da un presidente e da due scrutatori (di cui uno funge da segretario), che sono scelti tra colo-

ro che facciano parte delle categorie da rappresentare e siano elettori.

I seggi elettorali sono comunque validamente costituiti anche qualora non sia stato possibile includervi la rappresentanza di tutte le componenti aventi diritto di elettorato.

Non possono far parte del seggio elettorale coloro che siano inclusi in liste di candidati.

I componenti dei seggi elettorali sono nominati dalla Dirigente Scolastica su designazione della Commissione Elettorale d'istituto.

I seggi sono nominati in data non successiva al 5° giorno antecedente a quello fissato per la votazione e sono immediatamente insediati per le operazioni preliminari.

Vista la necessità di costituire il seggio/seggi elettorale/i entro il 19 novembre 2019 si chiede cortesemente al personale e ai genitori di dichiarare la disponibilità entro sabato 09 novembre 2019 attraverso una mail al seguente indirizzo spic815002@istruzione.it indicando nome cognome e, se genitore, classe e plesso del/lla figlio/a.

7. SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI

Verrà istituito il seggio: SEGGIO N.1 - presso la sede centrale dell' I.C. ISA 2 "Don A. MORI" complesso 2 Giugno ubicata in V.le A. Ferrari – LA SPEZIA.

All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento.

Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nome e cognome.

8. ESPRESSIONE DEL VOTO

Sull'apposita scheda, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante la apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alle medesima lista:

- Per la componente dei genitori ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli frequentanti l'Istituto nella medesima classe o in classi diverse, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Per la componente del personale docente ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.
- Per la componente del personale ATA ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

Nel caso in cui l'elettore sia genitore, vota una sola volta.

L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente o A.T.A e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa.

Nel caso in cui un candidato sia stato eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa rimando alle disposizioni contenute nella OM 215/91.